



Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013 г.

ПРОТОКОЛ

от заседание на УС на МИГ „Преспа” – 07.06.2012 г.

Присъстващи:

Председател на УС:

1. Ваня Куцева

Зам. Председатели:

2. Надежда Христова

3. София Димитрова

Членове

4. Невена Аговска

5. Кирил Колачев

6. Славей Къоров

7. Софка Янкова

8. Владимир Гаджуров

Отсъстващ: 1. Съби Маданков

Заседанието на УС започна в 17:00ч.

ДНЕВЕН РЕД

1. Предложение за освобождаване на Изпълнителния Директор на МИГ „Преспа” г-н Румен Попов, поради несправяне със служебните си задължения.
2. Обсъждане критерии за избор на нов Изпълнителен Директор, спрямо изискванията на СМР на МИГ „Преспа”.
3. Решение кой да подписва документите при отсъствието на Изпълнителния директор и кой от експертите ще поеме организацията на работата на ЕАСМР.

Днес 07.06.2012г. се проведе заседание на УС на МИГ „Преспа”, на което присъстваха горе посочените лица. По т.1 от дневния ред бяха направени следните изказвания:

София Димитрова даде предложение за гласуване за: Освобождаване от длъжност на Румен Попов - Изп. Директор на МИГ „Преспа” с мотивите, че не се справя с посочените в длъжностната му характеристика задължения и не изпълнява поставените задачи от УС на МИГ „Преспа”.

Надежда Христова отбеляза, че в офиса на МИГ е постъпило писмо на 24.04.2012 г. от МЗХ относно констатирани пропуски в документацията по отчитане на първото тримесечие от дейността на МИГ с посочен 14-дневен срок за внасяне на допълнителни документи. На 07.05.2012 г. изпълнителният директор все още не е предприел действия по набавяне на документите и даване на отговор на МЗХ. Наложило се е в последния



Сдружение Местна Инициативна Група „Преспа” - общини Баните, Лъки и Чепеларе
адрес: гр. Чепеларе 4850; ул. ”Полк. Дичо Петров” № 1; e-mail: migprespa@gmail.com
телефон за контакти: 0886680366 ;



Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013 г.

момент и много бързо да се отреагира, а това винаги води до пропуски. Освен това пак в последния момент се стигна до издаване на заповеди за назначаване на комисия за избор на проекти. Сроковете са от изключително значение и винаги трябва да се спазват от наша страна, дори малко неспазване води до непризнаване на дейности и направените по тях разходи, а МИГ не може да си позволи непризнати разходи, тъй като няма собствени средства, с които да ги покрива.

Освен това изпълнителният директор няма обща визия върху дейностите на МИГ-а и течащите срокове, не прави разчет на задачите предварително, не ги разпределя между членовете на екипа, не прави предварително дневен ред на заседанията на УС, с който да запознава членовете на УС. Съгласно длъжностната му характеристика, в основните му задължения са да „управлява програмната и финансова дейност на Сдружението съобразно Устава, Вътрешните правила и решенията на УС, включително отговаря за прилагането на СМР.”

Невена Аговска допълни, че преди заседанието по време на обучението го попита може ли да каже какви са задачите на екипа до края на месеца и той отговори, че в момента не може. Годишният отчет има много фрапиращи пропуски по негова вина, отбелязани в писмото от МЗХ. Не кореспондира добре с МЗХ и с Кметовете на Общини: Чепеларе, Лъки и Баните. При поискана среща от кмета на Чепеларе в понеделник той не се е явил, защото пътувал от София и пристигнал в Чепеларе след обяд.

София Димитрова сподели, че на предишно заседание на УС, когато членове на УС са отправяли критики към изп.директор и техническия сътрудник е протоколирал това, след заседанието той я е накарал да изтрие забележките от протокола.

Освен това той не познава добре местната общност. Когато се провеждат срещи в община Баните не присъства, в Лъки също. Как ще работи с потенциалните бенефициенти и да ги кани да кандидатстват. Не е наясно нито с бизнеса нито с неправителствения сектор в трите общини, разчита на експертите да вършат тази работа, но съгласно длъжностната му характеристика той също отговаря за информиране и консултиране на бенефициентите.

Трудно кореспондира с експертката от МЗХ, която отговаря за МИГ”Преспа”. Не е успял да постигне добро сътрудничество с нея, за да се отстраняват навреме проблемите с документацията, а пък и да се съветва с нея относно трудности при подготовката на заявления, отчети, процедурни въпроси, от които зависи работата на МИГ.

Невена Аговска предложи УС да се консултира с юрист за стъпките около освобождаването на Изпълнителния Директор и да се разгледа Устава.

Ваня Куцева каза, че екипа също има вина за пропуските, отбелязани в писмото от МЗХ и даде предложение УС да гласува заедно с предложението по първа точка и наказание, съгласно КТ, за експертите и останалите от екипа - забележка или друго.

Надежда Христова допълни, че може да им се направи забележка за в бъдеще, без да се налага наказание.

Останалите от членовете се съгласиха, че трябва да се гласува предложение за забележка по чл. 188 т.1. и 187 т.1 и т.3 от КТ.





Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013 г.

Съгласно изложените предложения се извърши гласуване, по т.1 от дневният ред:

Гласували членове: общо 8, „за” – 8, „против” – няма, „въздържал се” – няма; Отсъстващ – 1, г-н С. Маданков.

По предложението на Ваня Куцева за наказание на останалите членове на ЕАСМР чрез забележка:

Гласували членове: общо 8, „за” – 8, „против” – няма, „въздържал се” – няма; Отсъстващ – 1, г-н С. Маданков.

София Димитрова даде предложение да се пристъпи към т. 2 от дневния ред: Обсъждане критерии за избор на нов Изпълнителен Директор, спрямо изискванията - да се обяви конкурс по документи.

Надежда Христова отбеляза, че критериите за избор на Изпълнителен директор са заложи в Наредба №23 и в приетата ни СМР, така че не могат да се различават от предишните критерии за избор.

Съгласно предложението се пристъпи към гласуване.

Гласували: общо 8, „за” – 8, „против” – няма, „въздържал се” – няма; Отсъстващ – 1, г-н С. Маданков.

По т.3 от дневния ред Надежда Христова даде предложение УС да определи кой ще подписва документите при отсъствието на изп.директор до назначаването на нов.

Невена Аговска каза, че по закон официалния представител на МИГ-а е председателя на УС и следва той да подписва документите, но трябва да определим кой от експертите да поеме оперативната работа и да разпределя задачите на екипа, докато бъде избран и назначен нов Изпълнителен директор.

София Димитрова предложи Екатерина Янкова да поеме организирането на оперативната дейност на екипа, тъй като тя е най-запозната с текущата документация в офиса в гр.Чепеларе.

По т.3 се взеха следните решения:

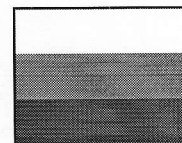
- Председателя на УС да подписва документите на МИГ-а до назначаване на нов изпълнителен директор.

- Гласували: общо 8, „за” – 8, „против” – няма, „въздържал се” – няма; Отсъстващ – 1, г-н С. Маданков.

- Екатерина Янкова да поеме организирането на оперативната дейност на екипа до назначаване на нов изп.директор

Гласували: общо 8, „за” – 8, „против” – няма, „въздържал се” – няма; Отсъстващ – 1, г-н С. Маданков.





Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в
селските райони
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013 г.

Други въпроси и изказвания не постъпиха и с това заседанието приключи.

Ваня Куцева.....
/Председател УС /
София Димитрова
Надежда Христова
Невена Аговска
Владимир Гаджуров.....
Славей Къоров.....
Кирил Колачев.....
Софка Янкова

Протоколчик:.....

